
	Министерство образования и науки Республика Татарстан
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нижнекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП- 09-21-19	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Нижнекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва»

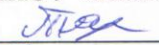
ПРИНЯТО

Педагогическим советом
от «28» сентября 2019 г.
Протокол № 5


УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ
«НПК имени Е.Н. Королёва»
 Т.А. Куприянова
«28» сентября 2019 год

СОГЛАСОВАНО


Председатель студенческого совета
ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
 К. Тарасова
«28» сентября 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель родительского комитета
ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
 М.А. Новикова
«28» сентября 2019 г.

**Положение о комиссии по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений
в государственном автономном профессиональном
образовательном учреждении «Нижнекамский политехнический
колледж имени Е.Н. Королёва»**

Нижнекамск, 2019 г.

	Министерство образования и науки Республика Татарстан
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нижнекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП- 09-21-19	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Нижнекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Нижнекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва» (далее – колледж) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 года № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» с целью регламентации порядка ее создания, организации работы и принятия решений.


1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) колледжа создается в целях урегулирования споров между участниками образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, педагогических работников и их представителей, Колледжа (в лице администрации)) по вопросам реализации права на профессиональное образование, в том числе в случаях:

- возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- применения локальных нормативных актов;
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников, промежуточной и текущей аттестации обучающихся.

2. Порядок создания Комиссии

2.1. Комиссия избирается на заседании Совета Колледжа открытым голосованием в количестве пяти человек сроком на один календарный год.

2.2. В состав Комиссии в равных количествах входят представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители администрации Колледжа, представители совершеннолетних обучающихся (при их отсутствии – работник Колледжа, защищающий интересы обучающихся - социальный педагог), представитель профсоюзной организации.

	Министерство образования и науки Республика Татарстан
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нижнекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП- 09-21-19	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Нижнекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва»

2.3. Председателя Комиссии выбирают из числа членов Комиссии большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения заседания Совета Колледжа.

2.4. Срок полномочия председателя один год.

3. Организации работы, принятия решений Комиссией

3.1. Комиссия принимает заявления от преподавателей, сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в письменной форме.

3.2. Комиссия принимает решения на заседаниях. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало 2/3 членов Комиссии.

3.3. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты (в течение 3-х дней с момента поступления заявления) только на территории Колледжа, заранее оповестив заявителя и ответчика.

3.4. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.


3.5. Председатель Комиссии подчиняется педагогическому совету, директору Колледжа, но в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу Колледжа, законодательству Российской Федерации.

3.6. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы педагога, сотрудника, обучающегося и его родителей (законных представителей), не собирая для этого весь состав Комиссии.

3.7. Председатель имеет право обратиться за помощью к директору Колледжа для разрешения особо острых конфликтов.

3.8. Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации. Директор Колледжа лишь правдиво информируется по его запросу.

3.9. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

	Министерство образования и науки Республика Татарстан
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нижнекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП- 09-21-19	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Нижнекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва»

3.10. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Колледже и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.11. Комиссия отказывает в удовлетворении просьбы лица, обратившегося с жалобой на нарушение его прав, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу, или его законного представителя.

3.12. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Права членов Комиссии


Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием директора, членов администрации, преподавателя, классного руководителя, обучающегося;
- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах Колледжа с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

5. Обязанности членов Комиссии

Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях Комиссии;

	Министерство образования и науки Республика Татарстан
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нижнекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП- 09-21-19	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Нижнекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва»

- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии при присутствии ее членов в полном составе);
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

6. Документация

- 6.1. Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.
- 6.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом.
- 6.3. Утверждение состава Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по Колледжу.
- 6.4. Протоколы заседаний Комиссии хранятся вместе с отчетом за год и хранятся в документах три года.